



**Bendrai finansuoja
Europos Sąjunga**

VŠĮ VILNIAUS PSICHOTERAPIJOS IR PSICHOANALIZĖS CENTRAS

**PASTATO, NEPRIKLAUSOMYBĖS G. 38B, ŠALČININKŲ MST., VIDAUS PATALPŲ
KAPITALINIO REMONTO DARBŲ SUPAPRASTINTO KONKURSO SĄLYGOS**

Turinys

1.	Sąvokos ir sutrumpinimai.....	1
2.	Bendrosios nuostatos.....	1
3.	Pirkimo objektas.....	2
4.	Pirkimo dokumentų paaiškinimai ir patikslinimai.....	2
5.	Tiekėjų pašalinimo pagrindai.....	2
6.	Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai.....	3
7.	Reikalavimai pasiūlymų rengimui ir pateikimui.....	3
8.	Derybų vykdymas.....	4
9.	Pasiūlymų vertinimas.....	4
10.	Pasiūlymų atmetimo pagrindai.....	4
11.	Pasiūlymų eilė ir laimėtojo nustatymas.....	5
12.	Sutarties sudarymas.....	5
	Pirkimo sąlygų 1 priedas „Techninis darbo projektas“.....	6
	Pirkimo sąlygų 2 priedas „Pasiūlymo forma“.....	8
	Pirkimo sąlygų 3 priedas „Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai“.....	10
	Pirkimo sąlygų 4 priedas „Pirkimo sutarties projektas“.....	11

1. Sąvokos ir sutrumpinimai

- 1.1. **Dalyvis** – pasiūlymą pateikęs tiekėjas.
- 1.2. **Komisija** – viešojo pirkimo komisija.
- 1.3. **NPO** – pareiškėjas, projekto vykdytojas ar partneris, kurie nėra perkančiosios organizacijos pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą arba perkantieji subjektai pagal Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srityje perkančiųjų subjektų, įstatymą.
- 1.4. **PVM** – pridėtinės vertės mokestis.
- 1.5. **Skelbimas** – Europos Sąjungos fondų investicijų interneto svetainėje *esinvesticijos.lt* paskelbtas skelbimas apie kvietimą dalyvauti pirkime.
- 1.6. **Subtiekėjas** – subtiekėjas, subteikėjas, subrangovas, fizinis ar juridinis asmuo, kuris faktiškai vykdys numatomą sudaryti sutartį ar jos dalį ir kurio kvalifikacija tiekėjas nesiremia, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus. Subtiekėjais nelaikomi fiziniai ir juridiniai asmenys, kurie tik vykdo sutartines prievolės tiekėjui, tačiau faktiškai nevykdys numatomos sudaryti sutarties ar jos dalies.
- 1.7. **Tiekėjas** – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis ar viešasis juridinis asmuo, kita organizacija ir jų padalinys arba tokių asmenų grupė, įskaitant laikinas ūkio subjektų asociacijas, kurie rinkoje siūlo atlikti darbus, tiekti prekes ar teikti paslaugas.
- 1.8. **Ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi** – fizinis ar juridinis asmuo, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus. Ūkio subjektais, kurių pajėgumais remiamasi, nelaikomi fiziniai ir juridiniai asmenys, kurie tik vykdo sutartines prievolės tiekėjui, tačiau tiekėjas nesiremia jų pajėgumais, kad atitiktų NPO keliamus kvalifikacijos reikalavimus.

2. Bendrosios nuostatos

- 2.1. NPO vykdo pirkimą, įgyvendindama projektą „VšĮ Vilniaus psichoterapijos ir psichoanalizės centro, Šalčininkų r. skyriaus, paslaugų prieinamumo didinimas“ Nr. 09-019-P-0040 bendrai finansuojamą Europos Sąjungos fondų ir Lietuvos Respublikos lėšomis.
- 2.2. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo principais – laisvo prekių judėjimo, įsisteigimo laisvės, laisvės teikti paslaugas, lygiateisiškumo, nediskriminavimo bei vienodo požiūrio, skaidrumo, proporcingumo ir abipusio pripažinimo principais (toliau – principais), Projektų finansavimo ir administravimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2022 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. 1K-237 „Dėl 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ įgyvendinimo“, (įskaitant, bet neapsiribojant 7 priedu „Pirkimų taisyklės“) (toliau – Taisyklės), Lietuvos Respublikos Civiliniu kodeksu, šiomis pirkimo sąlygomis.
- 2.3. NPO kviečia tiekėjus dalyvauti pirkime, atliekamame konkurso būdu, siekiant įsigyti pirkimo objektą, kurio techninis darbo projektas pateiktas pirkimo sąlygų priede Nr.1.
- 2.4. Pirkimo dokumentus sudaro:
 - 2.5. Skelbimas;
 - 2.5.1. Pirkimo sąlygos ir jų priedai;
 - 2.5.2. pirkimo dokumentų paaiškinimai (patikslinimai), taip pat atsakymai į tiekėjų klausimus (jeigu bus);
 - 2.5.3. visa kita NPO tiekėjams pirkimo metu pateikta informacija.
- 2.6. Pirkėjo kontaktinis asmuo, įgaliotas palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų pranešimus, susijusius su pirkimų procedūromis: Andrius Jonutis, el. paštas: ajonutis@asklinika.lt
- 2.7. Jeigu NPO patikslina pirkimo dokumentus, naujesni pakeitimai turi pirmenybę prieš senesnius pakeitimus. Tiekėjai turi vadovautis naujausia paskelbta pirkimo dokumentų versija ir naujausiais pirkimo dokumentų paaiškinimais bei patikslinimais.

2.8. NPO nutrauks pradėtas pirkimo procedūras, paaiškėjus, kad buvo pažeisti principai ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti.

3. Pirkimo objektas

3.1. Pirkimo objektas į dalis neskaidomas. Pirkimo apimtys, reikalavimai apibrėžti pirkimo Nr.1 priede, techninio darbo projekte.

3.2. Tiekėjas turi pateikti pasiūlymą visai pirkimo objekto/jo dalies apimčiai.

3.3. Atliekamas žaliasis pirkimas. Pirkimo objektui taikomi aplinkos apsaugos kriterijai nurodyti pirkimo sąlygų 1 priede. Rekomenduojama nustatant žaliuosius kriterijus, remtis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymo Nr. D1-401 „Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini Aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos NPO turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ nuostatomis.

4. Pirkimo dokumentų paaiškinimai ir patikslinimai

4.1. Tiekėjai gali prašyti, kad NPO paaiškintų arba patikslintų pirkimo sąlygas.

4.2. Prašymas paaiškinti, patikslinti pirkimo sąlygas turi būti pateiktas ne vėliau kaip 2 darbo dienos iki pasiūlymų pateikimo termino dienos.

4.3. NPO gali savo iniciatyva paaiškinti/patikslinti pirkimo sąlygas.

4.4. NPO pirkimo sąlygų paaiškinimą, patikslinimą pateikia visiems tiekėjams ir paskelbia viešai prie pirkimo dokumentų ne vėliau kaip 1 darbo diena iki pasiūlymų pateikimo termino dienos.

4.5. Jei paskelbus kvietimą dalyvauti pirkime bus keičiama esminė pasiūlymams parengti būtina informacija, (pvz. pasiūlymo vertinimo kriterijai, kvalifikacijos reikalavimai, pasiūlymų vertinimo tvarka, techninio darbo projekto duomenys, derybų sąlygos ir kita informacija, turinti įtakos tiekėjų apsisprendimui dalyvauti pirkime ir (arba) reikalaujanti papildomo pasirengimo, siekiant atnaujinti pasiūlymus) taip pat kai tiekėjui (-ams) teikiami su pirkimu susiję paaiškinimai ir (ar) keičiami ir (ar) tikslinami kvalifikacijos reikalavimai, svetainėje *esinvesticijos.lt* bus paskelbtas pakeistas kvietimas dalyvauti pirkime, iš naujo nustatant ne trumpesnę kaip 5 darbo dienų terminą pasiūlymams pateikti.

5. Tiekėjų pašalinimo pagrindai

5.1. NPO, įvertinusi, kad tiekėjo pašalinimas iš pirkimo procedūros proporcingas vertinamam tiekėjo elgesiui, gali pašalinti tiekėją iš pirkimo procedūros jeigu:

5.1.1. jis su kitais tiekėjais yra sudaręs susitarimų, kuriais siekiama iškreipti konkurenciją atliekamame pirkime, ir NPO dėl to turi įtikinamų duomenų;

5.1.2. tiekėjas pirkimo metu pateko į interesų konflikto situaciją ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti. Laikoma, kad atitinkamos padėties dėl interesų konflikto negalima ištaisyti, jeigu į interesų konfliktą patekę asmenys nulėmė NPO sprendimus ir šių sprendimų pakeitimas prieštarautų principams;

5.1.3. tiekėjas pirkimo metu ėmėsi neteisėtų veiksmų, siekdamas daryti įtaką NPO sprendimams, gauti konfidencialios informacijos, kuri suteiktų jam neteisėtą pranašumą pirkimo procedūroje, ar teikė klaidinančią informaciją, kuri gali daryti esminę įtaką NPO sprendimams dėl tiekėjų pašalinimo, jų kvalifikacijos vertinimo, laimėtojo nustatymo, ir NPO gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

5.1.4. NPO tiekėją pašalina iš pirkimo procedūros bet kuriame pirkimo procedūros etape, jeigu paaiškėja, kad dėl savo veiksmų ar neveikimo prieš pirkimo procedūrą ar jos metu tiekėjas atitinka bent

vieną iš 5.1. punkte nustatytų tiekėjo pašalinimo pagrindų. Jei nustatomi kiti, nei 5.1.1-5.1.4 punkte nustatyti pašalinimo pagrindai, pasiūlymo formoje tiekėjams deklaruoti apie šių pagrindų nebuvimą.

6. Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai

Jei tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai yra nustatomi:

6.1. Tiekėjams yra nustatomi kvalifikacijos reikalavimai, išvardinti pirkimo sąlygų priede Nr.3

6.2. Dokumentų, patvirtinančių atitiktį nustatytiems kvalifikacijos reikalavimus, bus prašoma tik iš galimo laimėtojo. Tiekėjas pasiūlymo formoje patvirtina, kad jis atitinka nurodytus kvalifikacijos reikalavimus.

7. Reikalavimai pasiūlymų rengimui ir pateikimui

7.1. Pasiūlymas turi būti parengtas ir pateiktas lietuvių kalba. Jei su pasiūlymu pateikiami dokumentai negali būti pateikti lietuvių, šie dokumentai turi būti pateikti originalo kalba, pridėdant jų vertimą į lietuvių.

7.2. Pasiūlymas turi būti pateiktas elektroniniu paštu, adresu ajonutis@asklinika.lt

7.3. NPO reikalauja, kad teikiamas pasiūlymas būtų pasirašytas Tiekėjo arba jo įgalioto asmens paprastu arba saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo nustatytus reikalavimus.

7.4. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki Skelbime nurodyto pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, o jeigu Skelbime nurodytas pasiūlymų pateikimo terminas buvo pratęstas – iki pratęsto termino pabaigos. NPO neatsako dėl pasiūlymų, kurie nebuvo gauti ar buvo gauti pavėluotai dėl tiekėjo ryšių ir telekomunikacinių priemonių, ar kitų nenumatytų atvejų. Atsižvelgiant į tai, tiekėjams siūloma rengti pasiūlymus taip, kad liktų pakankamai laiko jiems laiku ir tinkamai pateikti. Pasiūlymai, gauti po nustatyto pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, bus laikomi negautais ir nebus vertinami.

7.5. Pasiūlymą sudaro:

7.5.1. užpildyta pasiūlymo forma, parengta pagal šių sąlygų priedą Nr.2;

7.5.2. tiekėjo pateikti pasiūlymo paaiškinimai, patikslinimai (jei tokių bus).

7.6. Pasiūlymas galioja jame tiekėjo nurodytą laiką, tačiau ne trumpiau nei 30 dienų nuo pasiūlymo termino pabaigos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta šiose sąlygose.

7.7. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą pirkimo dokumentuose nurodytą pirkimo objekto apimtį ir reikalavimus, kainos sudėtinės dalis ir pan. PVM nurodomas atskirai. Jei tiekėjas yra ne PVM mokėtojas, turi apie tai nurodyti pasiūlyme, nurodant teisinį pagrindą. Tiekėjas turi įvertinti, ar sutarties vykdymo metu netaps PVM mokėtoju. Jei tiekėjas, vykdydamas sutartį taps PVM mokėtoju, pasiūlyme turi nurodyti kainą su PVM. Pasiūlymų kainos bus vertinamos ir lyginamos su visais mokesčiais, įskaitant PVM.

7.8. Pasiūlyme kaina nurodoma eurais. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos užsienio valiuta, jos bus perskaičiuojamos į eurus pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį pasiūlymų pateikimo dieną.

7.9. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės narys. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.

7.10. Tiekėjui, teikiančiam pasiūlymą savarankiškai ar kaip tiekėjų grupės nariui, nedraudžiama būti kito tiekėjo subtiekeju ar ūkio subjektu, kurio pajėgumais remiamasi kitas tiekėjas, tame pačiame pirkime.

7.11. Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

7.12. Pasiūlymo pateikimo terminas nurodytas Skelbime, kuris paskelbtas interneto svetainėje *esinvesticijos.lt*.

8. Derybų vykdymas

8.1. Derybos nebus vykdomos.

9. Pasiūlymų vertinimas

9.1. NPO pasiūlymus vertina ir pasiūlymų eilę sudaro pagal mažiausios kainos kriterijų.

9.2. Pasiūlymus vertins Komisija. Pasiūlymų techniniams duomenims įvertinti gali būti pasitelkti ekspertai (vertinamo objekto žinovai). Pasiūlymai bus vertinami tiekėjams ir (ar) jų įgaliotiesiems atstovams nedalyvaujant.

9.3. Atlikusi pradinį susipažinimą su pasiūlymais, NPO:

9.3.1. įvertina, ar pasiūlymai (jei buvo vykdomos derybos – galutiniai pasiūlymai) atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus, su pirkimo objektu nesusijusius, reikalavimus;

9.3.2. jei pirkime nustatyti tiekėjo pašalinimo pagrindai ir (ar) reikalavimai tiekėjų kvalifikacijai, NPO patikrina ar pasiūlymą pateikęs tiekėjas (ūkio subjektai, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi ir subtiekJai – jei taikoma) neatitinka pirkimo sąlygose nustatytų pašalinimo pagrindų bei ar atitinka pirkimo sąlygose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie tiekėjai, dėl kurių nenustatyti pašalinimo pagrindai, kurie atitinka NPO keliamus kvalifikacijos reikalavimus;

9.3.3. nagrinėja, vertina ir palygina pateiktus pasiūlymus, vadovaudamasi pirkimo sąlygų nuostatomis;

9.4. jeigu tiekėjas pateikė netikslus, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie atitiktą pirkimo sąlygų reikalavimams ar šių dokumentų ar duomenų trūksta, NPO prašo (kai ji tai gali daryti nepažeisdama lygiateisiškumo ir skaidrumo principų) tiekėją šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per jos nustatytą protingą terminą.

10. Pasiūlymų atmetimo pagrindai

10.1. Tiekėjo pateiktas pasiūlymas yra atmetamas ir tiekėjas pašalinamas iš pirkimo procedūros, jeigu yra bent viena iš šių sąlygų:

10.1.1. tiekėjas turi būti pašalintas vadovaujantis pirkimo sąlygų nuostatomis dėl pašalinimo pagrindų (kai taikoma), taip pat ir tais atvejais, kai tiekėjo subtiekJams ar ūkio subjektams, kurių pajėgumais remiasi tiekėjas pagal pirkimo sąlygas keliami reikalavimai dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo, tačiau ūkio subjekto ar subtiekJo padėtis atitinka nustatytus pašalinimo pagrindus ir NPO nurodymu tiekėjas nepakeitė šio ūkio subjekto ar subtiekJo į pašalinimo pagrindų neturintį ūkio subjektą;

10.1.2. tiekėjas, kai taikoma, neatitinka pirkimo sąlygose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų ir (ar), jeigu taikoma, kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standarto ir (ar) ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiasi tiekėjas, netenkina jam keliamų kvalifikacijos reikalavimų ir NPO nurodymu nebuvo pakeistas į reikalavimus atitinkantį ūkio subjektą;

10.1.3. per NPO nustatytą terminą nepatiksline, nepapildė, nepaaiškino savo pasiūlymo;

10.1.4. pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentų reikalavimų ir jo trūkumai negali būti ištaisyti, nepažeidžiant Taisyklėse įtvirtintų principų.

10.1.5. pasiūlyme nurodyta kaina NPO yra per didelė ir nepriimtina. Siekiant pasinaudoti šiuo atmetimo pagrindu, rekomenduojama NPO priimtina kaina užfiksuoti vidiniuose dokumentuose iki pirkimo procedūros pradžios.;

10.1.6. pasiūlyme nurodyta neįprastai maža kaina ir (ar) sąnaudos ir tiekėjas nepateikia arba nepateikia tinkamų pasiūlytos neįprastai mažos kainos ir (ar) sąnaudų pagrįstumo įrodymų;

10.1.7. Apie pasiūlymo atmetimą ir tokio atmetimo priežastis tiekėjas informuojamas raštu.

11. Pasiūlymų eilė ir laimėtojo nustatymas

11.1. Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus, NPO nustato pasiūlymų eilę (išskyrus atvejus, kai pasiūlymą pateikia, arba įvertinus pasiūlymus liko tik vienas tiekėjas), į kurią įtraukia neatmestus pasiūlymus ir nustato laimėjusį pasiūlymą bei priima sprendimą dėl sutarties sudarymo.

11.2. Pasiūlymų eilė nustatoma ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas pateiktas anksčiausiai.

11.3. Jeigu pasiūlymą pateikė tik vienas tiekėjas arba įvertinus pasiūlymus liko tik vienas tiekėjas, atitinkantis visus pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus, pasiūlymų eilė nenustatoma ir tas pasiūlymas laikomas laimėjusiu.

11.4. Jeigu tiekėjas, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu iki nurodyto laiko nesudaro pirkimo sutarties, NPO siūlo sudaryti pirkimo sutartį kitam eilėje esančiam tiekėjui, kurio pasiūlymas yra ekonomiškai naudingiausias. Tokiu atveju turi būti patikrinta, ar šis tiekėjas neturi pašalinimo pagrindu ir atitinka pirkimo sąlygose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus (kai taikoma).

11.5. NPO, nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo laimėjusio pasiūlymo nustatymo, informuoja raštu visus pasiūlymus pateikusius tiekėjus apie laimėjusio pasiūlymo charakteristikas ir santykinius pranašumus (kaina, kiekybinių ir (arba) kokybinių kriterijų atitiktis, jei pasiūlymai buvo vertinami ne tik pagal kainą), įskaitant kainą, dėl kurių šis pasiūlymas buvo pripažintas geriausiu, taip pat šį pasiūlymą pateikusio dalyvio pavadinimą.

12. Sutarties sudarymas

12.1. Sutartis sudaroma su tiekėju, kurio pasiūlymas, vadovaujantis pirkimo sąlygų nustatyta tvarka pripažintas laimėjusiu, o jei pirkimas skaidomas į dalis – su tiekėjais, kurių pasiūlymai pripažinti laimėjusiais .

12.2. Tiekėjas, kurio pasiūlymas nustatytas laimėjusiu, sudaryti sutartį kviečiamas raštu ir jam nurodomas laikas, iki kada jis turi sudaryti sutartį.

12.3. Laikoma, kad tiekėjas atsisakė sudaryti sutartį, kai yra bent vienas iš šių atvejų:

12.4. tiekėjas raštu atsisako ją sudaryti;

12.5. iki NPO nurodyto laiko nepasirašo sutarties;

12.6. atsisako sudaryti sutartį pirkimo sąlygose nustatytais sąlygomis (pvz., laiku nepateikia sutarties įvykdymo užtikrinimo, ar pateikia netinkamą sutarties įvykdymo užtikrinimą) Sudarant sutartį, joje negali būti keičiama laimėjusio tiekėjo galutinio pasiūlymo kaina ir sąlygos, kvietime dalyvauti pirkime nustatytos sąlygos, išskyrus atvejus, kai buvo vykdomos derybos ir derybomis buvo pagerintos sąlygos ir (ar) kaina.

PASTATO, NEPRIKLAUSOMYBĖS G. 38B, ŠALČININKŲ MST., VIDAUS PATALPŲ
KAPITALINIO REMONTO DARBŲ

TECHNINIS DARBO PROJEKTAS

1. Viešoji įstaiga Vilniaus psichoterapijos ir psichoanalizės centras (toliau – NPO), numato įsigyti pastato, nepriklausomybės g. 38b, Šalčininkų mst., vidaus patalpų kapitalinio remonto darbus, kurie yra reikalingi įgyvendinant PĮP Nr. 09-019-P-0040 „VšĮ Vilniaus psichoterapijos ir psichoanalizės centro, Šalčininkų r. skyriaus, paslaugų prieinamumo didinimas“ pagal 2022–2030 metų plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos sveikatos priežiūros kokybės ir efektyvumo didinimo plėtros programos pažangos priemonę Nr. 11-002-02-11-01 „Gerinti sveikatos priežiūros paslaugų kokybę ir prieinamumą“ ir bendrai finansuojama Europos Sąjungos fondų lėšomis.
2. Techninio darbo projekto nuoroda¹ <https://we.tl/t-vQnu9Ctb3T>
3. Visi darbai turi būti atlikti iki 2025 m. liepos 1 d. Darbų atlikimo pabaiga bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi numatyti darbai ir pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.
4. Prieš pradėdant kapitalinio remonto darbus tiekėjas privalo gauti statybos darbų leidimą (jeigu toks reikalingas pagal STR ir kitus teisės aktus), o užbaigus darbus – juos priduoti teisės aktų nustatyta tvarka bei suformuoti ir perduoti užsakovui kadastrinę bylą.
5. Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, įsipareigoja turėti (ir iki darbų pradžios pateikti) galiojančią statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomojo draudimo liudijimą, galiojančią visą sutarties vykdymo laikotarpį.
6. Tiekėjas, šiame pirkime taiko aplinkos apsaugos kriterijus, vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų, patvirtintų Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. D1-401 „Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ 4.4.4 papunkčiu („pirkdamas produktą pirkimo vykdytojas savarankiškai nustato aplinkos apsaugos kriterijus, kurie yra susiję su pirkimo objektu, taikydamas bent vieną iš numatytų aplinkosauginių principų viename, keliuose ar visuose produkto gyvavimo ciklo etapuose: 4.4.4.1. prekei pagaminti ir (ar) tiekti, paslaugai teikti ar darbams atlikti sunaudojama mažiau gamtos išteklių ir (ar) sudėtyje yra pakartotinai panaudotų ir (ar) perdirbtų medžiagų; 4.4.4.2. prekei pagaminti, tiekti ir (ar) naudoti, paslaugai teikti ar darbams atlikti sunaudojama mažiau elektros energijos ir (ar) naudojama energija iš atsinaujinančių energijos išteklių; 4.4.4.3. prekei pagaminti, paslaugai teikti ar darbams atlikti naudojama mažiau ar nenaudojama pavojingųjų cheminių medžiagų, neteršiama aplinka ir nekeliamas pavojus sveikatai; 4.4.4.4. prekė yra tvirta, ilgaamžė, funkcionali, ji ar jos

¹ Nuoroda galioja ribotą laiką, todėl rekomenduojame techninį projektą atsisiųsti ir išsisaugoti savo kompiuteryje.

sudedamosios dalys tinka naudoti daug kartų ir (ar) lengvai pataisomos, ir (ar) pakeičiamos; 4.4.4.5. prekė, virtusi atliekomis, tinka paruošti pakartotinai naudoti ar perdirbti“.

7. Visos Pirkimo dokumentuose ir techninio darbo projekte išvardintos paslaugos bei nurodyti darbai atliekami vadovaujantis Lietuvos Respublikos galiojančiais įstatymais, vyriausybiniais nutarimais, statybiniais techniniais reglamentais, statybos normomis, ministerijų taisyklėmis, įsakymais, nurodymais, statybos rekomendacijomis, standartais. Darbams atlikti naudojamos medžiagos ir mechanizmai turi atitikti LR galiojančius standartus. Visos naudojamos medžiagos bei montuojami įrenginiai privalo būti nauji. Statybos produktai privalo turėti atitikties deklaracijas (gamintojo techniniai dokumentai arba kiti lygiaverčiai įrodymai). Tiekėjas yra atsakingas už visas saugaus darbo priemones. Nuo pat pradžių iki darbų pabaigos. Tiekėjas vykdydamas darbus turi vadovautis Darboviečių įrengimo statybvietėse nuostatais, Darbo įrenginių naudojimo bendraisiais nuostatais, Darbuotojų aprūpinimo asmeninėmis apsauginėmis priemonėmis nuostatais, Saugos ir sveikatos ženklų naudojimo nuostatais, Saugos ir sveikatos taisyklėmis, Higienos normomis ir kitais galiojančiais teisės aktais bei taikytiniais dokumentais. Pasikeitus įstatymų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių perkamus darbus, nuostatomis ir reikalavimams, tiekėjas turi vykdyti sutartį pagal galiojančius teisės aktus, tačiau apie tai turi informuoti NPO.

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

VŠĮ VILNIAUS PSICHOTERAPIJOS IR PSICHOANALIZĖS CENTRAS

(adresatas (NPO))

**PASIŪLYMAS DĖL PASTATO, NEPRIKLAUSOMYBĖS G. 38B, ŠALČININKŲ MST.,
VIDAUS PATALPŲ KAPITALINIO REMONTO DARBŲ PIRKIMO**

(Data) _____

Tiekėjo pavadinimas (Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai)	
Tiekėjo adresas (Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai)	
Įmonės kodas	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
El. pašto adresas	

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) pirkimo skelbime, paskelbtame *esinvesticijos.lt*,
- 2) pirkimo dokumentuose,
- 3) kituose pirkimo dokumentuose, NPO paaiškinimuose, patikslinimuose.

2. Pasiūlymas galioja iki: .

3. Deklaruojame, kad pasiūlymų pateikimo dieną dėl tiekėjo ir jo pasitelkiamų subrangovų (kai taikoma) nėra nustatytų pašalinimo pagrindų ir tiekėjas atitinka pirkimo sąlygose keliamus kvalifikacijos reikalavimus (kai taikoma):

Pašalinimo pagrindai	Atitikties deklaracija (žymima TAIP/NE)	Kvalifikacijos reikalavimai	Atitikties deklaracija (žymima TAIP/NE)
1.		1.	

4. Mes siūlome šias prekes/paslaugas/darbus:

Eil. Nr.	Prekių/paslaugų/darbų pavadinimas	Kiekis	Mato vnt.	Mato vieneto kaina Eur be PVM	Kaina EUR be PVM (4x5)
1	2	3	4	5	6
1.					
...					
Pasiūlymo kaina EUR be PVM (6 stulpelio reikšmių suma)					
PVM (pildoma, jei taikoma)*					
Pasiūlymo kaina EUR su PVM					

Pasiūlymo kaina Eur su PVM žodžiais: _____

*Jei „PVM“ laukas nepildomas, nurodykite priežastis, dėl kurių PVM nemokamas: _____

- Siūlomos prekės/paslaugos/darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.
- Vykdamant sutartį pasitelksiu šiuos subtiekejus*:

Eil. Nr.	Ūkio subjekto pavadinimas ir adresas	Statusas (jungtinės veiklos partneris arba subtiekejus (subrangovas) arba trečiasis asmuo, kurio pajėgumais remiamasi)	Ūkio subjektui perduodamų įsipareigojamų apimtis (vertė nuo pasiūlymo kainos, %), ką darys pasitelkiamas ūkio subjektas

*Pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti subtiekejai

- Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil.Nr	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
.		

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas*)

(Parašas*)

(Vardas ir pavardė*)

1. Tiekėjas, dalyvaujantis pirkime, turi atitikti 1.1. dalyje įvardintus minimalius kvalifikacijos reikalavimus.

Eilės Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Reikalavimai ūkio subjektų grupei ir (arba) subtiekejams	Taikymas	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
1.	Tiekėjas turi būti įregistruotas įstatymų nustatyta tvarka ir turėti teisę verstis statybos veikla, reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti, t. y. vykdyti darbus ypatinguose statiniuose (statinių grupė – negyvenamieji pastatai), įskaitant bendruosius statybos darbus bei šiuos specialiuosius darbus: statinio vandentiekio ir nuotekų šalinimo, šildymo ir vėdinimo, elektros, nuotolinio ryšio (telekomunikacijų), apsauginės signalizacijos ir gaisrinės saugos inžinerinių sistemų įrengimą.	Reikalavimus gali atitikti tiekėjas, ūkio subjektų grupės narys ir (ar) subtiekejams, jeigu tai pagrįstai nurodyta pasiūlyme.	Taikomas visiems tiekėjams, vykdančioms statybos, kapitalinio remonto darbus pagal pirkimo sutartį.	Juridinių asmenų registro pažyma (arba jos kopija), statybos darbų atestatai (pagal STR), informacija apie atliktus darbus, kvalifikuotų specialistų sąrašas, leidimai atitinkamiems specialiesiems darbams vykdyti.

4. Dokumentų, patvirtinančių atitiktį nustatytiems kvalifikacijos reikalavimus, bus prašoma tik iš galimo laimėtojo. Tiekėjas pasiūlymo formoje patvirtina, kad jis atitinka nurodytus kvalifikacijos reikalavimus.

5. Tiekėjas gali remtis tik tokiais kitų ūkio subjektų (pvz. subtiekėjų) pajėgumais, siekdamas įrodyti savo atitikimą kvalifikacijos reikalavimais, kuriais jis realiai galės disponuoti pirkimo sutarties vykdymo metu. Tiekėjas turi pareigą pasiūlyme užtikrinti, kad per visą pirkimo sutarties vykdymo laikotarpį ūkio subjekto, kurio pajėgumais buvo remiamasi, ištekčiai tiekėjui bus prieinami. Tikrindama, ar tiekėjui bus prieinami kitų ūkio subjektų, kurių pajėgumais jis remiasi, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus, turimi ištekčiai, NPO iš tiekėjo priima bet kokias tai patvirtinančias priemones.

6. Jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų – pateikiama oficiali tiekėjo deklaracija arba lygiavertis dokumentas.

DARBŲ SUTARTIS Nr.

PROJEKTAS

2025 m. _____ d.

Vilnius

Viešoji įstaiga Vilniaus psichoterapijos ir psichoanalizės centras, juridinio asmens kodas 125963674, atstovaujama direktoriaus Dariaus Jonučio, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau - Užsakovas), ir

[teisinė forma] [pavadinimas] juridinio asmens kodas [kodas], atstovaujama [pareigos, vardas, pavardė], veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau - Rangovas), toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią rangos sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“.

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Šioje Sutartyje nustatoma pastato, Nepriklausomybės g. 38B, Šalčininkų mst., vidaus patalpų kapitalinio remonto darbų (toliau – Darbai) tvarka bei sąlygos.
2. Sutarties tikslas yra pastato, Nepriklausomybės g. 38B, Šalčininkų mst., vidaus patalpų kapitalinio remonto darbai, kurie apima Techninio darbo projekte nurodytus darbus (Sutarties 2 priedas).
3. Darbų atlikimo terminas – iki 2025 m. liepos 1 d. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęsimas tik esant nenumatytais, nuo Rangovo ir Užsakovo valios nepriklausančioms aplinkybėms 1) atsiranda uždelsimas, kliūčių ar trukdymų, kurių atsiradimui Rangovas ir Užsakovas neturi įtakos ir už kuriuos jie neatsako ir kurie sukelti ir priskirtini tretiesiems asmenims 2) naujų teisės aktų, turinčių įtakos sutartyje numatytų prekių pateikimu ir/ar paslaugų atlikimui, pasikeitimas, panaikinimas ir/arba 3) pakeitimo būtinybė atsirado dėl kitų aplinkybių, kurių kiekviena Sutarties Šalis, būdama protinga ir apdairi negalėjo numatyti, šalims raštu išreiškus tam sutikimą, Sutarties 3. punkte numatytas Rangovo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas gali būti pratęsimas ne ilgiau nei 3 (trims) mėnesiams.
4. Darbai atliekami pagal šią Sutartį ir Techninio darbo projektą (Sutarties 2 priedas), kuri yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

II. RANGOVO TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

5. Rangovas įsipareigoja:

- 5.1. savo rizika, naudodamas savo medžiagas, savo priemonėmis ir jėgomis atlikti visus su Sutarties objektu susijusius darbus;
- 5.2. organizuoti Darbus taip, kad jie būtų atlikti Sutartyje ir jos prieduose nustatytais sąlygomis, tvarka ir terminais bei kokybiškai. Už reikiamų leidimų darbams atlikti jei tokie reikalingi, gavimą ir atliekamų darbų derinimą su atsakingomis institucijomis yra atsakingas Rangovas;

- 5.3. paskirti atsakingą asmenį (Darbų vadovą, meistrą ar kt.), kuris visų Darbų atlikimo metu nuolat būtų teritorijoje, kurioje atliekami Darbai, organizuotų Rangovo darbuotojų darbą, prižiūrėtų Darbų kokybę, Darbų saugą ir tvarką Darbų teritorijoje;
- 5.4. atlikti Darbus tvarkingai, nekeltiant pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims, neteršiant teritorijos. Atlikus Darbus, sutvarkyti Darbų vietą taip, kad Darbų vietos būklė būtų ne prastesnė, nei buvusi iki Darbų pradžios;
- 5.5. kas 2 savaites informuoti Užsakovą apie Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymą, Darbų atlikimo etapus, po Darbų atlikimo supažindinti Užsakovą su atliktais Darbais pasirašytinai;
- 5.6. užbaigus darbus – juos priduoti teisės aktų nustatyta tvarka bei suformuoti ir perduoti užsakovui kadastrinę bylą;
- 5.7. ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas pranešti Užsakovui apie numatomą atliktų Darbų perdavimo datą, su Užsakovu suderintą atliktų Darbų perdavimo ir priėmimo dieną pateikti Užsakovui pasirašytą atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktą;
- 5.8. garantuoti, kad Darbų perdavimo – priėmimo aktu įforminti Darbai yra atlikti faktiškai, tinkamai ir kokybiškai, atitinka Sutartyje ir jos prieduose numatytus bei įprastai tokios rūšies darbams keliamus reikalavimus;
- 5.9. suteikti atliktiems Darbams 5 metų garantinį terminą, paslėptų elementų – 10 metų, o jeigu buvo nustatyta šiuose elementuose tyčia paslėptų defektų – 20 metų (jei taikoma). Garantinio laikotarpio metu atsiradus defektams ir Užsakovui pateikus trūkumų aktą, Rangovas privalo per 10 darbo dienų po trūkumų akto pateikimo pašalinti atsiradusius trūkumus;
- 5.10. imtis visų įmanomų priemonių Rangovui patikėto Užsakovo turto saugumui užtikrinti ir prisiimti atsakomybę už jo praradimą ar sužalojimą, atlyginti dėl to atsiradusius nuostolius. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik toje teritorijoje, kurioje vykdomi Darbai ir (ar) papildomose patalpose, kurias Užsakovas gali suteikti Rangovui kaip patalpas persirengti, sandėliuoti ar administracinėms reikmėms;
- 5.11. nedelsdamas įspėti Užsakovą apie aplinkybes, sudarančias grėsmę Darbų tinkamam atlikimui ar saugumui. Sustabdyti Darbus, kai Rangovui pateiktas turtas, dokumentai, Užsakovo nurodymai kelia grėsmę Darbų rezultatui ar yra kitų nuo Rangovo nepriklausančių aplinkybių, pagrindžiančių Darbų sustabdymą, ir jų neatnaujinti iki gaus dėl to nurodymus;
- 5.12. užtikrinti tinkamą, teisės aktų reikalavimus atitinkančią Darbų dokumentaciją;
- 5.13. prisiimti atsakomybę už visus savo veiksmus vykdant Sutartį, Darbams naudojamų medžiagų kokybę, Darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei Darbų saugą visą Darbų vykdymo laikotarpį;
- 5.14. prisiimti atsakomybę už subrangovų neįvykdytas arba netinkamai įvykdytas prievoles, jeigu Rangovas juos pasitelkė savo prievolėms pagal šią Sutartį įvykdyti;
- 5.15. atlyginti nuostolius ir prisiimti visą atsakomybę dėl galimų Užsakovo ir (ar) trečiųjų asmenų pretenzijų, kompensacijų, susijusių su:
 - 5.15.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančiais arba atsiradusiais dėl Rangovo ar jo personalo veiksmų ar neveikimo vykdant Darbus, taisant defektus Darbų vykdymo metu;

- 5.15.2. bet kurios nuosavybės nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo arba jo personalo veiksmų ar neveikimo, aplaidumo, tyčinės veikos ar Sutarties pažeidimo;
- 5.16. nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo toliau nurodytų aplinkybių atsiradimo, raštu Sutartyje nurodytu el. paštu informuoti Užsakovą:
 - 5.16.1. jei negalės laiku atlikti Darbų;
 - 5.16.2. apie pasikeitusius savo rekvizitus, teisinį statusą;
- 5.17. tinkamai vykdyti visas kitas prievoles, nustatytas Sutartyje, jos prieduose, teisės aktuose, taikomuose vykdant Sutartį, ir (ar) kylančias iš šios Sutarties.
- 5.18. Užtikrinti, kad šios Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Vykdytojo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą darbų atlikimui.
- 5.19. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokia teise turintys asmenys.
- 5.20. Gauti atlygį už atliktus darbus šios Sutarties IV dalyje nustatyta tvarka.
- 5.21. Rangovas turi vykdyti ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytas teises bei pareigas.
- 5.22. remtis subtiekejais, kurie nurodyti Pasiūlyme, jeigu vykdant Sutartį jie pasitelkiami: /nurodyti/; taip pat tais subtiekejais, kurie pakeisti ar pasitelkti naujai Sutarties vykdymo metu, laikantis šios Sutarties reikalavimų.
- 5.23. remtis specialistais, kurie nurodyti Pasiūlyme bei tais, kurie papildomai įtraukti Sutarties vykdymo metu arba yra pakeisti, laikantis šios Sutarties reikalavimų.
- 5.24. sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Nauji subtiekejai pasitelkiami arba esami subtiekejai keičiami šios Sutarties V skyriuje nustatyta tvarka.

6. Rangovas turi teisę:

- 6.1. savarankiškai nustatyti Užsakovo užduoties įvykdymo būdus;
- 6.2. reikalauti, kad Užsakovas priimtų faktiškai ir tinkamai atliktus Darbus;
- 6.3. reikalauti, kad Užsakovas sumokėtų už faktiškai ir tinkamai atliktus Darbus Sutartyje nurodyta tvarka, sąlygomis ir terminais;
- 6.4. reikalauti Užsakovo sumokėti delspinigius, numatytus Sutartyje;
- 6.5. naudotis kitomis Rangovo teisėmis, nurodytomis Sutartyje, jos prieduose, teisės aktuose, taikomuose vykdant Sutartį, ir (ar) kylančiomis iš šios Sutarties esmės.

III. UŽSAKOVO TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

7. *Užsakovas įsipareigoja:*

- 7.1. priimti iš Rangovo tinkamai atliktus Darbus, atitinkančius Sutarties ir jos priedų reikalavimus, ir už juos sumokėti Sutartyje nustatyta tvarka, sąlygomis ir terminais;
- 7.2. pasirašyti atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktą arba per 5 (penkias) darbo dienas nuo Darbų perdavimo – priėmimo akto gavimo dienos nurodyti neatitikimus ir pretenzijas dėl atliktų Darbų. Užsakovo pretenzijos gali būti išdėstytos Darbų perdavimo – priėmimo akte arba atskirame rašte Rangovui, nurodant atliktų Darbų trūkumų pašalinimo terminą. Jei Užsakovas nustatytu terminu pretenzijų dėl atliktų Darbų nepareiškė, laikoma, kad Darbai atlikti tinkamai;
- 7.3. nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas, raštu Sutartyje nurodytu el. paštu informuoti Rangovą apie pasikeitusius savo rekvizitus, teisinį statusą;
- 7.4. atlyginti Rangovui ir tretiesiems asmenims tiesioginius nuostolius, atsiradusius dėl Užsakovo kaltės;
- 7.5. tinkamai vykdyti visas kitas prievoles, nustatytas Sutartyje, jos prieduose, teisės aktuose, taikomuose vykdant Sutartį, ir (ar) kylančias iš šios Sutarties.
- 7.6. Laiku pateikti Rangovui visą informaciją ir dokumentus (ar jų kopijas), kurie, Rangovo nuomone, yra būtini, kad Rangovas efektyviai ir laiku galėtų atlikti darbus.
- 7.7. Sumokėti Rangovui atlygį už atliktus kokybiškus darbus šios Sutarties IV dalyje nustatyta tvarka.
- 7.8. Užsakovas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytas teises bei pareigas.

8. *Užsakovas turi teisę:*

- 8.1. reikalauti, kad visi Sutartyje ir jos prieduose numatyti Darbai būtų atlikti tinkamai, kokybiškai ir nustatytais terminais;
- 8.2. bet kuriuo metu tikrinti Darbų atlikimo eigą ir kokybę, Rangovo naudojamų medžiagų kokybę, medžiagų naudojimą, o pastebėjęs nukrypimus nuo Sutarties ir jos priedų sąlygų, bloginančius Darbų rezultato kokybę, ar kitus trūkumus, privalo nedelsdamas apie tai pranešti Rangovui;
- 8.3. jeigu Darbai atlikti nekokybiškai, nepasirašyti Darbų perdavimo – priėmimo akto ir nemokėti už atliktus Darbus, kol Rangovas nepašalins atliktų Darbų trūkumų pagal pareikštą pretenziją;
- 8.4. reikalauti Rangovo sumokėti delspinigius ir (ar) baudą, numatytus Sutartyje, priskaičiuotų delspinigių ir (ar) baudos sumos dydžiu mažinti savo piniginę prievolę Rangovui pagal Sutartį;
- 8.5. vienašališkai nutraukti Sutartį joje nustatyta tvarka, sąlygomis ir terminais;
- 8.6. Užsakovas turi teisę laiku, šios Sutarties nustatyta tvarka, gauti iš Rangovo planuojamus darbus.
- 8.7. naudotis kitomis Užsakovo teisėmis, nurodytomis Sutartyje, jos prieduose, teisės aktuose, taikomuose vykdant Sutartį, ir (ar) kylančiomis iš šios Sutarties esmės.

IV. SUTARTIES KAINA IR KAINODAROS TAISYKLĖS

9. Visas atlygis pagal šią Sutartį yra _____ (eurai), neįskaitant PVM, kur PVM – ____ Eur (eurai), ir bendra suma _____ (eurai). Į sutarties kainą įeina visos Rangovo transporto išlaidos, mokesčiai ir rinkliavos bei kitos išlaidos susijusios su darbų atlikimu.
10. Užsakovas atsiskaitymui su Rangovu numato šiuos mokėjimus: avansinis mokėjimas (pagal poreikį) ir galutinis mokėjimas.
11. Avansinis mokėjimas (sumoje iki 30 proc. Sutarties vertės) (pagal poreikį) sumokamas Rangovui per 30 dienų po Sutarties pasirašymo dienos ir avansinio mokėjimo sąskaitos pateikimo mokėjimo pavedimu į Rangovo Sutartyje nurodytą sąskaitą.
12. Galutinis mokėjimas Rangovui atliekamas vadovaujantis Šalių suderintu darbų perdavimo-priėmimo aktu, kuriuo Rangovas perduoda visus pagal Sutartį tinkamai atliktus darbus ir pateikta sąskaita-faktūra.
13. Užsakovas su Rangovu už laiku kokybiškai atliktus ir Sutarties reikalavimus atitinkančius darbus atsiskaito ne vėliau kaip per 60 dienų nuo atsiskaitymo dokumentų patvirtinimo dienos.

V. SUBTIEKĖJŲ IR SPECIALISTŲ KEITIMO PAGRINDAI IR TVARKA

14. Rangovas prisiima visą atsakomybę, susijusią su specialistų darbo sąlygų reguliavimu, bei užtikrina, kad nustatant darbo laiką bus atsižvelgta į Darbų specifiką.
15. Rangovas negali keisti Sutarties 5.22. ir 5.23. papunkčiuose nurodyto (-ų) subtiekėjo (-ų) ir / ar Pasiūlyme nurodyto (-ų) specialisto (-ų) visą Sutarties laikotarpį be raštiško Užsakovo sutikimo. Keičiamas (-i) subtiekėjas (-ai) ir / ar specialistas (-ai) turi užtikrinti sklandų darbų perdavimą ir perėmimą. Subtiekėjas (-ai) ir / ar specialistas (-ai) gali būti keičiamas (-i) tik šiais atvejais:
 - 15.1. kai subtiekėjas (-ai) bankrutuoja, yra likviduojamas ar susidaro analogiška situacija;
 - 15.2. kai subtiekėjas (-ai) ir / ar specialistas (-ai) dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su Rangovu, subtiekėjui ir / ar specialistui atsisakius vykdyti Sutartį, specialistui išėjus atostogų, susirgus, susižeidus, mirus ir pan.) nebegali dalyvauti Sutarties vykdyme.
16. Rangovas, siekdamas pakeisti subtiekėją (-us) ir / ar specialistą (-us), turi raštu informuoti Užsakovą prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Užsakovo raštišką sutikimą. Užsakovui sutikus su subtiekėjo (-ų) ir / ar specialisto (-ų) pakeitimu, Užsakovas su Rangovu raštu sudaro susitarimą dėl subtiekėjo (ų) ir / ar specialisto (-ų) pakeitimo. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.
17. Jeigu Užsakovas yra pagrįstai nepatenkintas Rangovo paskirtu specialistu (-ais), Rangovas Užsakovo raštišku prašymu privalo nedelsdamas pakeisti tokį (-ius) asmenį (-is).
18. Jeigu Rangovas Sutarties vykdymo metu nori pasitelkti naujus subtiekėjus, kurie nebuvo nurodyti Rangovo pasiūlyme, jis privalo apie tai raštu informuoti Užsakovą ir gauti jo sutikimą raštu.

VI. ATSAKOMYBĖ

19. Šalys atsako už tai, kad Sutartyje nustatyti įsipareigojimai būtų vykdomi tinkamai ir laiku, Lietuvos Respublikos teisės aktų ir Sutarties nustatyta tvarka.
20. Rangovui neįvykdžius darbų per Sutartyje ir jos prieduose nustatytus terminus, Užsakovo reikalavimu Rangovas moka Užsakovui 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius, nuo laiku neįvykdytų Darbų kainos, už kiekvieną uždelstą dieną.
21. Užsakovas, nesumokėjęs Rangovui už tinkamai ir nustatytu terminu atliktus darbus per Sutartyje nustatytą terminą, Rangovo reikalavimu moka 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią mokėtinos lėšos išskaitomos iš Užsakovo sąskaitos.
22. Kuriai nors Šaliai nevykdant šioje Sutartyje numatytų savo įsipareigojimų, pareiškimų ir garantijų, šią Sutartį pažeidusi Šalis atlygina kitai Šaliai dėl to patirtus nuostolius tiek, kiek tai neprieštaruoja Lietuvos Respublikos teisės aktams.

VII. FORCE MAJEURE

23. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti ar dalinai neįvykdyti dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užskirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.
24. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir kituose LR teisės aktuose. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.
25. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama dokumentus, patvirtinančius šių aplinkybių buvimą bei įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų neįvykdymo pagrindas.
26. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja ir nepateikia nenugalimos jėgos aplinkybių buvimą patvirtinančių dokumentų, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.
27. Tuo atveju, jei Rangovas šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais negali įvykdyti sutartinių įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, kurios atsirado užsienio valstybėje (pvz. prekių gamyba ir/ar pristatymas tampa neįmanomi dėl nenugalimos jėgos aplinkybių), šių aplinkybių buvimas turi būti patvirtintas užsienio valstybių įgaliojusių institucijų sertifikatu (pažymėjimu), ar kitais objektyviais įrodymais.

VIII. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

28. Kiekviena Šalis pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:
- 28.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;
 - 28.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad ši Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus Lietuvos Respublikos teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus šiai Sutarčiai vykdyti;
 - 28.3. sudarydama šią Sutartį, Šalis nepažeis Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų.

IX. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

29. Ši Sutartis įsigalioja nuo to momento, kai ją pasirašo Šalys, ir galioja iki tol, kol Šalys įvykdys visus savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį.
30. Sutartis gali būti nutraukiama:
- 30.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.
 - 30.2. Užsakovas, įspėjęs Rangovą prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:
 - 30.2.1. kai Rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;
 - 30.2.2. kai Rangovas suteikia netinkamos kokybės Darbus ir per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;
 - 30.2.3. kai Rangovas perleidžia Sutartį be Užsakovo žinios;
 - 30.2.4. kai Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
 - 30.2.5. kai keičiasi Užsakovo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai daro įtaką tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis.
 - 30.3. Rangovas, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų įspėjęs Užsakovą, gali nutraukti sutartį, jei:
 - 30.3.1. Užsakovas dėl savo kaltės nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.
 - 30.4. Jei Sutartis nutraukiama ne dėl Rangovo kaltės, nutraukimo atveju Užsakovas sumoka Rangovui suteiktų Darbų vertę iki Sutarties nutraukimo. Rangovas neturi teisės į kokios nors patirtos žalos kompensaciją.
 - 30.5. Užsakovas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti suteiktų Darbų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Rangovo skolą Užsakovui ir Užsakovo skolą Rangovui.
 - 30.6. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantiniais įsipareigojimais, taip pat

visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

30.7. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Rangovo kaltės, Užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Rangovui mokėtinų sumų.

30.8. Šalis gali bet kuriuo metu nutraukti Sutartį, pranešdama apie tai kitai Sutarties šaliai raštu prieš 10 (dešimt) dienų, jeigu kita šalis bankrutuoja, tampa nemoki arba yra likviduojama.

X. GINČŲ SPRENDIMAS

31. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.
32. Visi ginčai, kylantys iš šios Sutarties, sprendžiami derybų keliu. Sutarties šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis.
33. Kilus ginčui sutarties šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, šalis privalo į jį atsakyti per 10 kalendorinių dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 20 kalendorinių dienų terminą nuo derybų pradžios.
34. Jeigu ginčų nepavyksta išspręsti derybų keliu, jie sprendžiami teisme, vadovaujantis LR galiojančiais įstatymais pagal pirkėjo buveinės vietą.

XI. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

35. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų ar dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiame trečiajam asmeniui be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo, jei šioje Sutartyje nenumatyta kitaip.
36. Sutartyje numatytiems Darbams atlikti nurodytos priemonės (medžiagos, produktai, įranga), nekeičiant bendros sutarties kainos, Užsakovo sutikimu gali būti pakeistos kitomis, jeigu priemonės nebegaminamos ir Rangovas Užsakovui pateikia tai pagrindžiančius dokumentus (pavyzdžiui, gamintojo raštą / patvirtinimą, kad prekė nebegaminama). Rangovas taip pat privalo pateikti dokumentus, pagrindžiančius, jog naujos prekės atitinka pirkimo dokumentuose nustatytą techninę specifikaciją ir (ar) Rangovo pasiūlyme nurodytas techninių rodiklių reikšmes. Sutarties keitimas įforminamas raštu sudarant papildomą susitarimą prie Sutarties.
37. Darbų vykdymo metu nustačius techninės specifikacijos trūkumus / klaidas, Sutartyje nurodytam rezultatui pasiekti galima įsigyti papildomus Darbus iš to paties Rangovo, šių Darbų būtinumą pagrindžiant dokumentais (defektiniu aktu, brėžiniais ar kitais dokumentais), parengtais Rangovo bei patvirtintais techninio prižiūrėtojo ir (ar) statinio projekto vykdymo priežiūros (jei vykdoma) vadovo parašais. Rangovas Užsakovui pateikia papildomų darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo papildomų darbų kainas. Papildomų darbų kainos apskaičiuojamos nurodytais būdais prioritetine tvarka, tik nesant galimybės taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas: i) pritaikant Rangovo pasiūlyme nurodytus darbų įkainius (jeigu tokie nurodyti); ii) jei įmanoma, išskaičiuojant darbų kainos dalį iš sutartyje numatytos kainos ar įkainio; iii) pritaikant Sutartyje numatytus panašių darbų įkainius; iv) įvertinant pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius,

statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudas) bei netiesiogines (pridėtines, statybviets ir pelno) išlaidas. Papildomų darbų vertė negali viršyti 10 procentų pradinės Sutarties vertės. Toks sutarties pakeitimas sudaromas raštu, jį pasirašant abiem Sutarties šalims.

38. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas Sutartyje numatytais atvejais, jeigu pakeitimo sąlygos buvo aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai suformuluotos Pirkimo dokumentuose.
39. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi ir galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti Šalių įgaliotų atstovų parašais.
40. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Užsakovas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.
41. Šalys susitaria, kad bet kokie pranešimai, įskaitant informacijos ir dokumentų (ar jų kopijų) pateikimą, vyks lietuvių kalba ir bus laikomi galiojančiais, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai (ar jos įgaliotam atstovui) ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu ar faksu kitos Šalies nurodytais adresais ar fakso numeriais. Šalys gali susitarti ir dėl kitokio pranešimų pateikimo būdo.
42. Jei pasikeičia Šalies adresas ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama mažiausiai prieš 5 darbo dienas.
43. Ši Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.
44. Sutarties priedai:
 - 44.1. priedas Nr. 1 „Tiekėjo pasiūlymas“;
 - 44.2. priedas Nr. 2 „Techninio darbo projektas“.

UŽSAKOVAS

VŠĮ „Vilniaus psichoterapijos ir psichoanalizės centras“

Adresas: Žalgirio 90, Vilnius

Juridinio asmens kodas: 125963674

a/s LT637300010162109299

AB Swedbank

Banko kodas: 73000

Telefonas: +370 5 2607636

El. paštas: info@asklinika.lt

Direktorius

Darius Jonutis

(parašas)

A.V.

RANGOVAS

[pavadinimas] Adresas:

Juridinio asmens kodas [kodas]

PVM mokėtojo kodas: [kodas]

a/s [atsiskaitomosios sąskaitos Nr.]

[banko pavadinimas]

Banko kodas:

Telefonas:

El. paštas:

(parašas)

A.V.