

UAB „Šakių sveikatos klinika“

Bažnyčios g. 37, Šakiai LT-71123, tel.: +370 676 42928, fax.: 8345 51021,
el.p.: psichcentras@gmail.com
Įmonės kodas 174402114



KONKURSO SĄLYGOS

GYDYMO PASKIRTIES PASTATO (PSICHIATRIJOS DIENOS STACIONARO) IR AUTOMOBILIŲ STOVĖJIMO AIKŠTELĖS V. KUDIRKOS G. 21, ŠAKIUOSE STATYBOS DARBŲ ĮSIGIJIMUI

TURINYS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS.....	2
2. PIRKIMO OBJEKTAS.....	2
3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI.....	3
4. PIRKIMŲ DOKUMENTŲ PATEIKIMAS, PASIŪLYMŲ RENGIMAS IR JŲ PATEIKIMAS, KEITIMAS.....	5
5. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS.....	6
6. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS	6
7. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS.....	7
8. DERYBOS.....	8
9. SPRENDIMAS DĖL LAIMĖTOJO NUSTATYMO.....	9
10. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS.....	9
11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS.....	10
12. PRIEDAI.....	10

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

UAB „Šakių sveikatos klinika“ (toliau - Pirkėjas) įgyvendindama bendrai finansuojamą iš Europos Sąjungos fondų lėšų projektą „Psichiatrijos dienos stacionaro paslaugų prieinamumo gerinimas Šakių rajone“ (projekto Nr. 09-019-P-0019) numato įsigyti gydymo paskirties pastato (psichiatrijos dienos stacionaro) ir automobilių stovėjimo aikštelės V. Kudirkos g. 21, Šakiuose statybos darbus (toliau vadinama – Darbai). Kviečiame šio konkurso sąlygas atitinkančias įmones (toliau vadinama – Tiekėjai) pateikti pasiūlymus dėl Darbų atlikimo.

1.1. Vartojamos pagrindinės sąvokos, apibrėžtos Projektų finansavimo ir administravimo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316 (toliau – Taisyklės).

1.2. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Taisyklėmis, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), kitais teisės aktais bei konkurso sąlygomis.

1.3. Skelbimas apie pirkimą paskelbtas Europos Sąjungos struktūrinės paramos svetainėje www.esinvesticijos.lt 2025-06-11.

1.4. Pirkimas atliekamas konkurso būdu laikantis laisvo prekių judėjimo, įsisteigimo laisvės, laisvės teikti paslaugas, lygiateisiškumo, nediskriminavimo bei vienodo požiūrio, skaidrumo, proporcingumo ir abipusio pripažinimo principais.

1.5. Konkursui neįvykus dėl to, kad nebuvo gauta nė vieno pirkėjo nustatytus reikalavimus atitinkančio Tiekėjo pasiūlymo, pirkėjas pasilieka teisę pakartotinį pirkimą vykdyti Taisyklių 7 priedo 23 punkte nustatyta tvarka.

1.6. Pirkėjo įgaliotas asmuo palaikyti tiesioginį ryšį su Tiekėjais ir gauti iš jų su pirkimo procedūromis susijusius pranešimus: direktorė Laima Starkauskienė, tel. +370 676 42928, el. paštas: psichcentras@gmail.com.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Pirkimo objektas – gydymo paskirties pastato (psichiatrijos dienos stacionaro) ir automobilių stovėjimo aikštelės naujos statybos darbai (toliau – Darbai).

2.2. Pirkimas į dalis neskaidomas, Tiekėjai privalo pateikti pasiūlymus visai darbų apimčiai.

2.3. Jei statybos darbų projekte ar techninėje specifikacijoje apibūdinant pirkimo objektą nurodytas konkretus modelis ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, laikyti, kad priimtini ir savo savybėmis lygiaverčiai objektai.

2.4. Konkurso sąlygose nurodyti statybos darbai turi būti atlikti iki 2025.12.31.

2.5. Tiekėjams neleidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų.

2.6. Darbų atlikimo vieta - V. Kudirkos g. 21, Šakiai.

2.7. Pirkimui taikomi žalesiems pirkimams numatyti aplinkos apsaugos reikalavimai pagal Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdamant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdamant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“. Darbams atlikti tiekėjas privalo taikyti aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus pagal standartą LST EN ISO 14001 „Aplinkos vadybos sistemos. Reikalavimai ir naudojimo gairės“. Šis reikalavimas yra įtrauktas į bendruosius kvalifikacijos reikalavimus, tiekėjas privalo pateikti atitiktą sertifikatą.

3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

3.1. Tiekėjas, pageidaujantis dalyvauti pirkime, turi atitikti šiuos kvalifikacijos reikalavimus:

3.1.1. Ekonominės ir finansinės būklės, techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimai

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
1.	Tiekėjas privalo tenkinti šį reikalavimą: per pastaruosius 3 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 metus) kokybiškai užbaigė statybos darbų sutartį (pastato nauja statyba arba rekonstrukcija), kurios vertė ne mažesnė nei 0,7 karto lyginant su sutarties verte.	Pateikiamas įvykdytų sutarčių sąrašas, kuriame turi būti nurodyta sutarties pavadinimas, atlikti darbai, sutarties vertė, tikslus vykdymo laikotarpis, užsakovo pavadinimas ir kontaktai.
2.	Tiekėjas turi teisę vykdyti darbus neypatingame statinyje Statybos darbų sritys: Bendrieji statybos darbai. Specialieji statybos darbai: - statinio vandentiekio ir nuotekų šalinimo inžinerinių sistemų įrengimas; - statinio šildymo, vėdinimo, oro kondicionavimo inžinerinių sistemų įrengimas; - šilumos gamybos ir tiekimo inžinerinių sistemų įrengimas; - statinio elektrotechnikos inžinerinių sistemų įrengimas; - statinio elektroninių ryšių inžinerinių sistemų įrengimas; - statinio apsauginės signalizacijos įrengimas; - statinio gaisrinės saugos ir signalizacijos inžinerinių sistemų įrengimas.	Tiekėjas pateikia Lietuvos Respublikos Aplinkos ministerijos arba VĮ Statybos produkcijos sertifikavimo centro išduotą kvalifikacijos atestatą.
3.	Tiekėjo asmenų (specialistų), atsakingų už sutarties vykdymą, kvalifikacija. Tiekėjas privalo paskirti specialistus, kurių kvalifikacija atitinka nurodytus reikalavimus: ne	Pateikiama: Vadovaujančių specialistų ir asmenų atsakingų už sutarties vykdymą sąrašas, nurodant pavardes, profesinę kvalifikaciją, patirtį atitinkamoje srityje, dabartinę darbovietę, pateikiant:

	<p>mažiau kaip 1 neypatingo statinio statybos vadovą (turinti teisę atlikti darbus nurodytus techninėje specifikacijoje), turintį ne mažesnę kaip 2 metų vadovavimo neypatingo statinio statybai patirtį.</p>	<p>1) Lietuvos Respublikos Aplinkos ministerijos ar Lietuvos Architektų rūmų, ar VĮ Statybos produkcijos sertifikavimo centro išduotus atestatus. 2) specialisto sutikimą teikti sutartyje nurodytas paslaugas, jei jis dirba kitoje įmonėje (ne teikėjo ar subteikėjo įmonėje) ir teikėjo ar subteikėjo patvirtinimą, kad laimėjęs pirkimą įdarbins šį specialistą (tik tuo atveju, jei šis specialistas nesiūlomas kaip subteikėjas).</p>
4.	<p>Tiekėjas turi teisę verstis veikla, kuri reikalinga Sutarčiai įvykdyti.</p>	<p>(a) LR juridiniams asmenims - Tiekėjo įstatų dalis, LR juridinių asmenų registro išplėstinis išrašas; arba (b) LR fiziniam asmeniui – verslo liudijimas, patvirtinantis teisę verstis atitinkama veikla; arba (c) kiti dokumentai, patvirtinantys Tiekėjo teisę verstis šiame punkte nurodyta veikla; ir (d) LR Aplinkos ministerijos išduoto galiojančio atestato, suteikiančio teisę atlikti statybos darbus neypatingų statinių kategorijoje, kopija; arba (e) užsienio šalyse registruotiems Tiekėjams - atitinkamos užsienio šalies institucijos (profesinių ar veiklos tvarkytojų, valstybės įgaliotų institucijų pažymos, kaip yra nustatyta toje valstybėje, kurioje Tiekėjas įregistruotas) išduotas dokumentas ar kiti dokumentai, patvirtinantys teisę atlikti statybos darbus neypatingų statinių kategorijoje. Pagal šį punktą pateikiamas bent vienas dokumentas nurodytas (a) – (c) p. ir bent vienas iš (d) – (e) p. nurodytų dokumentų.</p>

*** Pastabos:**

- 1) Dokumentų kopijos yra tvirtinamos tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, nurodant žodžius „Kopija tikra“ ir pareigų pavadinimą, vardą (vardo raidę), pavardę, datą ir antspaudą (jei turi).
- 2) Jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų – pateikiama priesaikos deklaracija arba oficiali tiekėjo deklaracija.

3.2. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią pirkėjas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

3.3. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį arba tinkamai patvirtintą jos kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su Pirkėju sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių pirkėjui nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo pirkėjas turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją, kuriam partneriui suteikti įgaliojimai pateikti pasiūlymą, jį pasirašyti, sudaryti sutartį).

3.4. Tiekėjas privalo pasiūlyme nurodyti numatomus pasitelkti subrangovus bei numatomus jiems pavesti darbus bei pateikti įrodymus (sutartis, susitarimas arba kitas dokumentas), kad Tiekėjo

laimėjimo atveju subrangovų ištekliai, pajėgumai jam bus prieinami. Nurodytus subrangovus galima bus pakeisti tik Pirkėjo sutikimu. Pasitelkiami subrangovai turi atitikti konkurso sąlygose nurodytus kvalifikacinius reikalavimus. Tiekėjas turi pateikti subrangovų, jei tokius numato pasitelkti, kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Jei darbų pirkimo sutarčiai vykdyti pasitelkiami subrangovai, Tiekėjo atliekamų darbų dalis turi būti ne mažesnė kaip 40 procentų visų darbų.

4. PIRKIMŲ DOKUMENTŲ PATEIKIMAS, PASIŪLYMŲ RENGIMAS IR JŲ PATEIKIMAS, KEITIMAS

- 4.1. Kvietimas dalyvauti konkurse skelbiamas tinklapyje www.esinvesticijos.lt.
- 4.2. Pateikdamas pasiūlymą Tiekėjas sutinka su visomis šio konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam sutarties įvykdymui.
- 4.3. Pasiūlymas turi būti pateikiamas raštu, pasirašytas Tiekėjo arba jo įgalioto asmens.
- 4.4. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba.
- 4.5. Tiekėjas kainos pasiūlymą privalo pateikti pagal konkurso sąlygų 1 priede pateiktą formą. Pasiūlymas teikiamas užklijuotame voke. Ant voko turi būti užrašytas Pirkėjo pavadinimas, adresas, pirkimo pavadinimas, Tiekėjo pavadinimas ir adresas. Ant voko taip pat gali būti užrašas „Neatplėšti iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos“. Jeigu pasiūlymas pateiktas neužklijuotame ar suplyšusiame voke, dėl ko būtų galima matyti jame pateikto pasiūlymo turinį - toks vokas su pasiūlymu gražinamas jį atsiuntusiam Tiekėjui.
- 4.6. Pasiūlymą sudaro Tiekėjo raštu pateiktų dokumentų visuma ir kita konkurso sąlygose prašoma informacija ir (ar) dokumentai.
- 4.7. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės narys. Jei Tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.
- 4.8. Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų, nukrypstant nuo techninėje specifikacijoje nurodytų reikalavimų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas bus atmesti.
- 4.9. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki 2025 m. birželio 26 d. 17:00 val. (Lietuvos Respublikos laiku) atsiuntus jį paštu, per pasiuntinį ar pačiam atvykus šiuo adresu: UAB “Šakių sveikatos klinika”, Bažnyčios g. 37, Šakiai LT-71123.
- 4.10. Tiekėjo prašymu Pirkėjas nedelsdamas pateikia rašytinį patvirtinimą, kad Tiekėjo pasiūlymas yra gautas, ir nurodo gavimo dieną, valandą ir minutę.

- 4.11. Pirkėjas neatsako už pašto vėlavimus ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių pasiūlymai nebuvo gauti ar gauti pavėluotai. Pavėluotai gauti pasiūlymai neatplėšiami ir grąžinami Tiekėjui registruotu laišku.
- 4.12. Pasiūlymuose nurodoma paslaugų kaina pateikiama eurais, turi būti išreikšta ir apskaičiuota taip, kaip nurodyta šių konkurso sąlygų 1 priede. Į paslaugų kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos Tiekėjo išlaidos.
- 4.13. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų nuo pasiūlymų pateikimo galutinio termino pabaigos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose.
- 4.14. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, Pirkėjas turi teisę prašyti, kad Tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Tiekėjas gali atmesti tokį prašymą.
- 4.15. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui Pirkėjas turi teisę jį pratęsti. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą Pirkėjas praneša raštu visiems Tiekėjams, gavusiems konkurso sąlygas bei paskelbia apie tai Europos Sąjungos struktūrinės paramos svetainėje www.esinvesticijos.lt.
- 4.16. Pasibaigus skelbime nurodytam pasiūlymų pateikimo terminui ir negavus nė vieno pasiūlymo, pirkimas bus vykdomas iš naujo.
- 4.17. Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu Pirkėjas jį gauna pateiktą raštu iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

5. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

- 5.1. Pirkėjas atsako į kiekvieną Tiekėjo rašytinį prašymą paaiškinti pirkimo sąlygas, jeigu prašymas gautas ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki pirkimo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Į laiku gautą Tiekėjo prašymą paaiškinti konkurso sąlygas Pirkėjas atsako ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo jo gavimo dienos ir ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Pirkėjas, atsakydamas Tiekėjui, kartu siunčia paaiškinimus ir visiems kitiems Tiekėjams, kuriems jis pateikė konkurso sąlygas, bet nenurodo, kuris Tiekėjas pateikė prašymą paaiškinti konkurso sąlygas.
- 5.2. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo, bet ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, Pirkėjas turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti konkurso sąlygas.
- 5.3. Pirkėjas nerengs susitikimų su Tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų. Bet kokia informacija, konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas Pirkėjo ir Tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas šiame punkte nurodytu elektroniniu paštu. Atsakingas asmuo už komunikaciją su

Tiekėjais yra direktorė Laima Starkauskienė, tel. +370 676 42928, el. paštas: psichcentras@gmail.com (UAB “Šakių sveikatos klinika”, Bažnyčios g. 37, Šakiai LT-71123).

6. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS

6.1. Pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras atlieka Pirkimo organizatorius, Tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.

6.2. Pirkimų organizatorius nagrinėja:

6.2.1. ar Tiekėjai pasiūlymuose pateikė tikslius ir išsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir ar Tiekėjo kvalifikacija atitinka minimalius kvalifikacijos reikalavimus;

6.2.2. ar Tiekėjai pasiūlyme pateikė visus duomenis, dokumentus ir informaciją, apibrėžtą šiose konkurso sąlygose ir ar pasiūlymas atitinka šiose konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus;

6.2.3. ar nebuvo pasiūlytos neįprastai mažos kainos.

6.3. Pirkimų organizatorius priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusio Tiekėjo minimalių kvalifikacijos duomenų atitikties konkurso sąlygose nustatytiems reikalavimams. Jeigu Tiekėjas pateikė netikslius ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją, Pirkimų organizatorius prašo Tiekėją šiuos duomenis papildyti arba pateikti paaiškinimus ne ilgiau kaip per 5 darbo dienas. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie Tiekėjai, kurių kvalifikacijos duomenys atitinka Pirkėjo keliamus reikalavimus.

6.4. Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Pirkimų organizatoriui raštu paprašius, Tiekėjai privalo per Pirkimų organizatoriaus nurodytą terminą pateikti raštu papildomus paaiškinimus nekeisdami pasiūlymo esmės.

6.5. Jeigu pateiktame pasiūlyme Pirkimų organizatorius randa pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, jis privalo raštu paprašyti Tiekėjo per jo nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant pasiūlyme pateiktos galutinės kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, Tiekėjas neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

6.6. Kai pateiktame pasiūlyme nurodoma neįprastai maža kaina, Pirkimų organizatorius turi teisę, o ketindamas atmesti pasiūlymą – privalo Tiekėjo raštu paprašyti per Pirkimų organizatoriaus nurodytą terminą pateikti neįprastai mažos pasiūlymo kainos pagrindimą, įskaitant ir detalų kainų sudėtinių dalių pagrindimą.

6.7. Pasiūlymai vertinami pagal Mažiausios kainos kriterijų.

6.8. Tiekėjų pasiūlymai bus vertinami su pridėtinės vertės (PVM) mokesčiais.

7. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

7.1. Pirkėjas atmeta pasiūlymą, jeigu:

7.1.1. Tiekėjas neatitiko minimalių kvalifikacijos reikalavimų;

7.1.2. Tiekėjas pasiūlyme pateikė netikslius ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir, Pirkėjui prašant, nepatiksline jų;

7.1.3. pasiūlymas neatitiko konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų (Tiekėjo pasiūlyme nurodytas pirkimo objektas neatitinka reikalavimų, nurodytų techninėje specifikacijoje, pateiktas nepilna apimtimi ir kt.);

7.1.4. Tiekėjas per Pirkėjo nurodytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų ir (ar) nepateikė paaiškinimo dėl jų, jei to buvo klausta;

7.1.5. buvo pasiūlyta neįprastai maža kaina ir Tiekėjas, Pirkimų organizatoriaus prašymu, nepateikė raštiško kainos sudėtinių dalių pagrindimo;

7.1.6. Tiekėjas pateikė melagingą informaciją, kurią Pirkėjas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis;

7.1.7. visų Tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, Pirkėjui nepriimtinos kainos. Tokiu atveju konkursas gali būti nutrauktas ir perskelbtas, arba pereita į derybas: konkretų sprendimą priima organizatorius, išnagrinėjęs pasiūlymų kainų lygį.

7.2. Apie pasiūlymo atmetimą Tiekėjas informuojamas per dvi darbo dienas nuo šio sprendimo priėmimo dienos.

8. DERYBOS

8.1. Jei Pirkėjo netenkina pateikti pasiūlymai, Organizatoriaus sprendimu visi šiose konkurso sąlygose nustatytus minimalius reikalavimus atitinkantys tiekėjai gali būti kviečiami deryboms.

8.2. Derybos yra vykdomos su visais tiekėjais, kurių pasiūlymai nebuvo atmesti. Derybų metu tiekėjams pateikiama ta pati informacija. Derybų rezultatai informinami protokolu, kurie rengiami atskiri kiekvienam tiekėjui.

8.3. Derybos gali būti vykdomos dėl visų perkamų darbų, prekių ar paslaugų charakteristikų, įskaitant kainą, kokybę, komercines sąlygas ir socialinius, aplinkosaugos ir inovacinius aspektus. Nesiderama dėl minimalių reikalavimų, taikomų pirkimo objektui, tiekėjų kvalifikacijai, tiekėjų pasiūlymams, šių pasiūlymų vertinimo kriterijų ir esminių pirkimo sutarties sąlygų.

8.4. Organizatorius, įvertinęs tiekėjų kvalifikaciją ir pasiūlymus, visiems tiekėjams, kurių pasiūlymai nebuvo atmesti, raštu nurodys laiką, kada reikia atvykti į derybas.

8.5. Derybų procedūrų metu Organizatorius tretiesiems asmenims neatskleidžia jokios iš teikėjo gautos informacijos be jo sutikimo. Derybos vykdomos su kiekvienu tiekėju atskirai, derybos

protokoluojamos. Derybų protokolą pasirašo Organizatorius ir tiekėjo, su kuriuo derėtasi, įgaliotas atstovas. Jei tiekėjas ar jo įgaliotas atstovas neatvyko į derybas, Organizatorius surašo protokolą, kuriame nurodo apie tiekėjo neatvykimą, ir jį pasirašo.

8.6. Derybų galutiniai pasiūlymai yra šalių pasirašyti derybų protokolai bei pirminiai pasiūlymai, kiek jie nebuvo pakeisti derybų metu. Galutiniai pasiūlymai vertinami šiose pirkimo sąlygose nustatyta tvarka.

8.7. Baigus derybas ir įvertinus galutinius pasiūlymus patvirtinama galutinė pasiūlymų eilė. Jei tiekėjas neatvyko į derybas, sudarant galutinę konkurso pasiūlymų eilę, vertinamas pirminis neatvykusio tiekėjo pasiūlymas.

9. SPRENDIMAS DĖL LAIMĖTOJO NUSTATYMO

9.1. Išnagrinėjęs, įvertinęs ir palyginęs pateiktus pasiūlymus, Organizatorius nustato pasiūlymų eilę. Pasiūlymai šioje eilėje surašomi kainos didėjimo tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų yra vienodos kainos, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas įregistruotas anksčiausiai.

9.2. Tais atvejais, kai pasiūlymą pateikė tik vienas tiekėjas, pasiūlymų eilė nenustatoma ir jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu nebuvo atmestas pagal šių konkurso sąlygų nuostatas.

9.3. Mažiausią kainą pasiūlęs tiekėjas yra skelbiamas laimėjusiu konkursą ir jis kviečiamas sudaryti sutartį, nurodant laiką iki kada reikia sudaryti sutartį.

9.4. Jeigu tiekėjas, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, raštu atsisako sudaryti pirkimo sutartį arba iki nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties, nepateikia konkurso sąlygose nustatyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo (jei taikoma) arba atsisako pirkimo sutartį sudaryti pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju Organizatorius siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal sudarytą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

10. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

10.1. Pirkimo sutartis pasirašoma su laimėjusį pasiūlymą pateikusiu Tiekėju šiose konkurso sąlygose nustatytais sąlygomis, vadovaujantis Pirkimų tvarkos aprašu ir Civiliniu kodeksu;

10.2. Sudarant pirkimo sutartį, negali būti keičiama laimėjusio Tiekėjo galutinio pasiūlymo kaina ir esminės sąlygos, taip pat Pirkėjo pirkimo pradžioje nustatytos esminės pirkimo sąlygos, išskyrus šių sąlygų 8 punkte nustatyti atvejai (jei taikoma);

10.3. Tiekėjas privalo pateikti kitus pasiūlymą sudarančius dokumentus.

10.4. Sutarties projekte turi būti nustatyta, tačiau neapsiribojant:

- 10.4.1. sutarties šalių teisės ir pareigos;
- 10.4.2. perkamų paslaugų pavadinimai, kiekiai;
- 10.4.3. kainos;
- 10.4.4. atsiskaitymų ir apmokėjimų tvarka;
- 10.4.5. prievolių įvykdymo terminai ir užtikrinimas;
- 10.4.6. ginčų sprendimo tvarka;
- 10.4.7. sutarties galiojimas;
- 10.4.8. nuostata, kad *pirkimo sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos*.
- 10.5. Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimas nereikalaujamas.

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 11.1. Tiekėjams pasiūlymų rengimo ir dalyvavimo konkurse išlaidos neatlyginamos.
- 11.2. Pirkėjas bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti. Priėmęs sprendimą nutraukti pirkimo procedūras, Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo apie šį sprendimą praneša visiems pasiūlymus pateikusiems Tiekėjams, o jeigu pirkimo procedūros nutraukiamos iki galutinio pasiūlymo pateikimo termino, visiems pirkimo sąlygas ir (arba) pirkimų dokumentus įsigijusiems Tiekėjams. Jeigu pirkimo sąlygos ir (arba) pirkimo dokumentai skelbiami viešai (pavyzdžiui, interneto svetainėje), ten pat skelbiamas pranešimas apie pirkimo procedūrų nutraukimą.
- 11.3. Informacija, pateikta pasiūlymuose, Tiekėjams ir tretiesiems asmenims, išskyrus asmenis, administruojančius ir audituojančius ES struktūrinių fondų paramos naudojimą, yra neskelbiama.
- 11.4. Pirkėjas, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po pirkimo sutarties sudarymo, informuoja raštu visus pasiūlymus pateikusius tiekėjus apie pirkimo sutarties sudarymą, nuroydamas tiekėją su kuriuo sudaryta pirkimo sutartis.

12. PRIEDAI

- 1 priedas. Pasiūlymo forma;
- 2 priedas. Techninė užduotis.
- 3 priedas. Rangos darbų sutarties projektas;
- 4 priedas. Gydytojų paskirties pastato (psichiatrijos dienos stacionaro) ir automobilių stovėjimo aikštelės, Šakių r. sav., Šakių m., V. Kudirkos g. 21 statybos projektas.